



**Istituto Comprensivo Statale
"Rosaria Scardigno - San Domenico Savio"**

Distretto scolastico n.6 via N. Maggioletti snc 70056 Molfetta (Bari)

CM: BAIC85700G CF: 93423370720

tel: 080/3344579 fax: 080/3975843

email: baic85700g@istruzione.it posta certificata: baic85700g@pec.istruzione.it

sito web: www.scardignosaviomolfetta.edu.it



I.C.SCARDIGNO-SAVIO-MOLFETTA

Prot. 0007003 del 26/10/2021

04-05-a (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE

AL SITO SCUOLA

Oggetto: Avviso interno per la selezione del personale interno (tutor/esperto) operante nei moduli del progetto "Conosco me stesso", nell'ambito del PON FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio-II edizione" 2014-2020. - Cod. identificativo 10.1.1A – FSE-PON – PU – 2019 – 196

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico prot. 4395 del 9 marzo 2018. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. Azione 10.1.1A (Interventi per il successo scolastico degli alunni).

VISTA la nota MI del 18/12/2019 con la quale l'Autorità di Gestione ha autorizzato il progetto di questo Istituto cod. identificativo 10.1.1A – FSE - PON – PU – 2019 – 196, "Conosco me stesso" (assunta agli atti di questa istituzione scolastica con prot. n. 0006 del 02/01/2020) che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.7 del 27/09/2016 di adesione al PON;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 19 del 5/10/2016 di adesione al PON;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 13 del 28 settembre 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n 52 del 19 ottobre 2021;

VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTO il Piano n. 1015259 inoltrato da questo istituto all'Autorità di Gestione con prot. n. 2713 del 24/05/2018;

VISTO il D.l. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

EMANA

IL SEGUENTE BANDO INTERNO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

al fine del reclutamento di tutor ed esperti per i seguenti moduli:

MODULO	DESTINATARI	DURATA	RISORSE
"CriticaMente"	Max 25 alunni – scuola sec. di I grado	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)
"Empatizzando..."	Max 25 alunni – scuola sec. di	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora)

	I grado		1 esperto (€ 70,00/ora)
“Una marcia in più”	Max 25 alunni – scuola sec. di I grado	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)
“Io e gli altri”	Max 25 alunni – scuola sec. di I grado	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)
“Creativamente”	Max 25 alunni – scuola primaria	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)
“Emozionandoci...”	Max 25 alunni – scuola primaria	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)
“Come per magia”	Max 25 alunni – scuola primaria	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)
“Nei panni degli altri”	Max 25 alunni – scuola primaria	30 ore	1 tutor (€ 30,00/ora) 1 esperto (€ 70,00/ora)

Compiti del Tutor:

- Predisporre in collaborazione con l’esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- Curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, specificando le date del calendario delle lezioni, scaricare il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
- Compilare l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- Curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti, soprattutto in relazione al numero previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantenere il contatto dei Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare, anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;

- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di propria competenza è parte integrante dell'incarico.

Criteri di selezione del tutor:

- 1) Formazione/aggiornamento in servizio (tra 20 e 25 ore) nell'ultimo biennio: 5 p. per ogni corso (max 30 p.).
- 2) Incarichi pregressi (funzioni strumentali, collaboratori, referenti, comitato di valutazione, animatore digitale...) ricoperti nell'ultimo triennio: 2 p. per incarico (max 20 p.).
- 3) Titolo di studio universitario che non sia titolo di accesso all'insegnamento 2 p. (max 4 p.).
- 4) Esperienza pregressa in progetti PON – FSE 2 p. (max 10 p.).
- 5) Possesso di competenze informatiche certificate 1 p. (max 5 p.).
- 6) Altre certificazioni pertinenti 2 p. (max 10 p.).

Compiti dell'esperto:

- Realizzare le attività formative e assunzione di responsabilità in merito al processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- Organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Accertarsi dei requisiti richiesti ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli alunni, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- Realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- Verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione,
- Articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- Gestire il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- Partecipare all'elaborazione delle valutazioni delle diverse attività nonché del/dei modulo/i riferiti al proprio incarico;
- Partecipare alle riunioni relative al modulo di propria competenza;
- Predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione.

Criteri per la selezione dell'esperto:

Requisiti di partecipazione

- A) Laurea magistrale della classe LM-51 o LS-58, ovvero laurea quinquennale in Psicologia vecchio ordinamento;
- B) Abilitazione alla professione di psicologo e iscrizione all' Ordine Professionale degli Psicologi.

La valutazione sarà effettuata in base al curriculum vitae del candidato sulla base dei seguenti elementi:

- A) valutazione titoli di studio: punteggio Max attribuibile 50 p.
 - Iscrizione albo psicoterapeuta, oltre al titolo di ammissione, attinente alla qualifica richiesta - punti 15;
 - Dottorato di ricerca - punti 5;
 - Master di primo livello - punti 5;
 - Master di secondo livello - punti 5;

- Scuola di specializzazione - punti 15;
- Corso di perfezionamento annuale - punti 5.

B) Attività professionale:-punteggio massimo MAX attribuibile: 40

- esperienze professionali in ambito psicologico ed educativo per quanto attiene all'area minori.
 - esperienze professionali nella gestione psico-pedagogica presso istituzioni scolastiche.
- (L'attività viene presa in considerazione per un minimo di durata di mesi tre. Pertanto il punteggio sarà computato 2,5 punti per ogni tre mesi documentati di attività).

c) Competenze digitali: punteggio Max attribuibile: 5 p.

- certificazione ECDL: 1 p.
- altre certificazioni che documentino il possesso di competenze digitali: 0,5 p. per ogni certificazione

d) Esperienze in progetti PON: punteggio MAX attribuibile: 5 p.

- comprovata esperienza in progetti PON –FSE rivolti alla fascia d'età destinataria del presente progetto: 1 p. per ogni progetto.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle **tecniche di comunicazione e d'insegnamento**. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le **metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento**. Fondamentali risultano le **capacità di gestione dei rapporti interpersonali** e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare **ambienti favorevoli all'auto-apprendimento** e al **collaborative learning**, deve saper motivare gli allievi e trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. Il ruolo dell'esperto comporta un **continuo aggiornamento** dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologia d'insegnamento,

Il pagamento (€ 70,00/ora onnicomprensivi) sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Gli interessati devono produrre domanda precisando il Modulo del Progetto alla cui selezione intendono partecipare. Tale istanza, debitamente corredata di curriculum vitae (modello europeo), deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire entro e non oltre le ore **12,00 dell' 6 novembre p.v.**, secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso la segreteria dell'istituto;
- casella di posta elettronica ordinaria: baic85700g@istruzione.it;
- casella di posta elettronica certificata baic85700g@pec.istruzione.it

Sull'istanza dev'essere riportata la dicitura TUTOR (o ESPERTO) PON – cod. progetto: 10.1.1A - FSEPON – PU – 2019 – 196. Non si terrà conto delle Candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale errore di recapito.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet della scuola (www.scardignosaviomolfetta.edu.it)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Nicoletta PAPARELLA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art.3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993*